



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών

— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

**Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης
παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών του ΠΜΣ
"ΠΑΓΚΟΣΜΙΑ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ"**

Στο πλαίσιο της ενίσχυσης της φοιτητοκεντρικής εκπαιδευτικής διαδικασίας το ΠΜΣ «Παγκόσμια Διακυβέρνηση και Ασφάλεια» εναρμονίζεται πλήρως με τον κανονισμό του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών για την διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να υποβάλλουν παράπονα ή ενστάσεις ακολουθώντας τις παρακάτω διαδικασίες:

1) Οι φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα είτε μέσω του αιρετού εκπροσώπου τους, είτε μεμονωμένα, να υποβάλλουν παράπονα και ενστάσεις προς την Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ. Η διαδικασία έχει ως εξής:

α) ο φοιτητής/τρια στέλνει επίσημο αίτημα προς τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ στο email της Γραμματείας του ΠΜΣ β) η Γραμματεία του ΠΜΣ προωθεί το αίτημα του φοιτητή/τριας προς τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ, γ) η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ εξετάζει το αίτημα του φοιτητή, δ) η απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ καταγράφεται στα πρακτικά της εκάστοτε Συνέλευσης του Τμήματος, ε) αιτήματα που προβλέπει ο κανονισμός του ΠΜΣ και του Τμήματος προωθούνται στην Γενική Συνέλευση του τμήματος για απόφαση

2) Ο φοιτητής μπορεί να υποβάλλει παράπονα ή ενστάσεις στον Σύμβουλο Καθηγητή του όπως αυτός έχει οριστεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος. Ο Σύμβουλος Καθηγητής αφού εξετάσει το παράπονο/ένσταση προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες και ενημερώνει τα όργανα του ΠΜΣ. Οι Σύμβουλοι Καθηγητές δύνανται να προτείνουν λύσεις σε ζητήματα που αφορούν ακαδημαϊκά, εκπαιδευτικά ή διοικητικά ζητήματα.

3) Σε περίπτωση που φοιτητής/τρια αποτύχει σε εξέταση μαθήματος δύο φορές από τον ίδιο καθηγητή δίδεται η δυνατότητα επανεξέτασης από ανεξάρτητη τριμελή Επιτροπή Μελών ΔΕΠ, σύμφωνα με τον Νόμο 4485/2017, παρ.6, άρθρο 13.

4) Ο φοιτητής/τρια μπορεί να διατυπώσει τα παράπονα και τις ενστάσεις του ανώνυμα και μέσω της γραπτής αξιολόγησης που πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου.

5) Οι φοιτητές/τριες μπορούν απευθυνθούν στον Συνήγορο του Φοιτητή/τριας του ΕΚΠΑ με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

«ο Συνήγορος του φοιτητή διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή, και διαμεσολαβεί στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για την επίλυσή τους. Μπορεί να ζητά από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη. Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι

παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστοποιεί στον καθηγητή τον οποίον αφορά ή την αρμόδια διοικητική υπηρεσία και τον φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος. Ο Συνήγορος του φοιτητή μπορεί με πράξη του να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη, ενώ σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο. Τα πορίσματα του Συνηγόρου του φοιτητή, καθώς και έκθεση με τα ετήσια πεπραγμένα του δημοσιεύονται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος, με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 2472/1997 (Α' 50), όπως ισχύει».

Ο Συνήγορος του φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών».

Παρατίθεται ο σχετικός σύνδεσμος <http://www.sinigrosfititi.uoa.gr/>